

# 熊本県立総合体育館 業務報告書

(令和7年8月)

熊本県スポーツ振興事業団・ミズノグループ



# 令和7年度 熊本県立総合体育館 業務報告 目次

I	管理業務を行うに当たっての基本方針	1
II	管理運営状況	1~5
	1 利用者対応	
	2 利用者の増加を図るための具体的な取組	
	3 サービス向上を図るための具体的な取組	
III	自主事業状況	6~8
	1 KSPA・MIZUNOスポーツプログラム	
	2 子育て支援サービス	
	3 会員制利用サービス	
	4 特定保健指導事業	
	5 独自の測定サービス	
	6 県全域のスポーツ振興事業	
	7 スポーツ指導者養成講習会	
	8 施設の機能を活用した取り組み	
IV	維持管理状況	9~14
	1 施設・設備の維持管理	
	2 スポーツ機器等の維持管理	
	3 屋外の維持管理	
	4 施設の衛生管理	
	5 安全管理	
	6 環境に留意した管理運営	
V	管理運営体制	14
	1 組織体制と人員配置	
	2 職員研修	
VI	緊急時対策体制	15~17
	1 事故発生時の対策・対応	
	2 火災、地震災害時の対策・対応	
	3 気象災害時の対策・対応	
	4 その他の対策	
	5 保険加入による補償体制	

## 【添付資料】

資料1 施設利用状況

## I 管理業務を行うに当たっての基本方針

「本県における体育・スポーツの普及振興の拠点」としての役割を担う熊本県立総合体育館の管理運営を、法令や関係条例を遵守し、利用者第一主義の原点に立ち、体育館が持つ機能を最大限に発揮し行うとともに、施設を拠点として、県全域のスポーツ振興、県民の健康増進に全力を挙げて取り組む。

## II 管理運営状況

### 1 利用者対応

#### (1) 施設利用状況

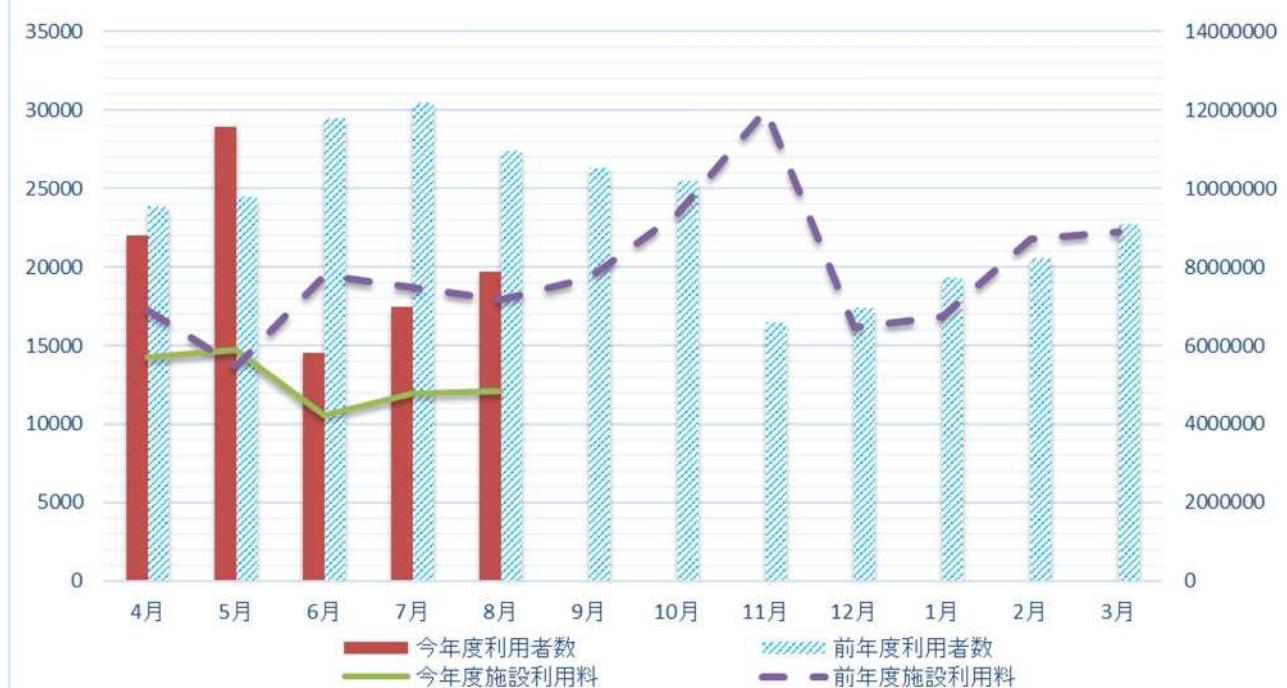
8月	利用者数		施設利用料	
	今年度	前年度該当月	今年度	前年度該当月
熊本県立総合体育館	19,739人	27,417人	4,856,510円	7,176,485円
累 計	102,746人	135,710人	25,462,776円	34,842,830円

※詳細は別添資料のとおり

※前年度との比較

一般利用は増加したが（温水プール約5%増・トレーニング室約15%増）、県工事により体育室が利用休止のため、施設使用料・利用者数ともに減となった。

利用者数・施設利用料推移



## (2) 使用料の減免

### ① -1 個人利用

利用場所	利用人数
トレーニング室	242名
温水プール	369名

### ① -2 団体利用

8月は、団体専用使用料の減免はありませんでした。

## (3) 利用者からの苦情、要望等とその対応状況

期日	苦情、要望等	対応日	対応状況
8月7日	ストレッチポールがボコボコしてオレンジ色が、圧倒的に不足しています。利用者が多く、合計5個位お願いします。（メッセージポストへの投函）	8月15日	フォームローラーにつきまして、利用状況に応じて追加したいと考えております。（掲示板に回答掲出）
8月10日	バーチャルフィットネス参加のために来館された利用者の方から、本日の午前中のプログラムが休みであると言われたが掲示板の予定表に書いていない。お盆や休みの予定表もあるとのことだが掲示がされていない。（事務所へ口頭による申し出）	8月10日	こちらの不備について謝罪。該当担当職員へプログラムスケジュールを変更した際の周知・掲示について再度確認するように指導した。
8月20日	プール利用者から女子更衣室に落ちていた汚物の処理対応を依頼（女性スタッフ）した際に、汚物を別の袋に捨てずに更衣室に常設してあるゴミ箱に入れたことに不快感を抱き、その後プール受付（男性スタッフ）に申し出たところ「は？」と言われ嫌な顔をされた「直ちに指導してください」と要望（電話による申し出）	8月20日	不快な思いをさせたことについて謝罪、プール職員に情報共有を行った。該当職員へ事実確認を行い、接遇について改め対応するように指導した。
8月25日	さわやかな対応ですねとお褒めの言葉をいただいた。（事務所へ口頭による申し出）	8月25日	今後も引き続きお客様が快適にご利用いただけるよう努める。
8月25日	設備が良かった（メッセージポストへの投函）	8月26日	これからも皆様のご期待に沿えるよう、施設の管理・運営に努めて参ります。（掲示板に回答掲出）

8月30日	プールで自由コースを利用していた方より、スクールレッスンの指導者が自由コースで立ち止まって指導をしており危険なため、自由コースで立ち止まって指導しないようにしてほしい。また、同スクールの生徒と同じ遠泳コースを泳いでいる際にぶつかりそうになり危険だった。（口頭による申し出）	8月30日	自由コースの利用方法については問題無いため、今後も譲り合ってご利用いただく。遠泳コースの利用については基本ルールに基づき状況に応じた利用者への注意・声掛けによる整備を行う。
-------	--	-------	--

## 2 利用者の増加を図るための具体的な取組

### (1) 利用者への情報提供

各情報は、ホームページ・SNS・パンフレット・リーフレット等により提供しています。

### (2) 利用拡大のための取組内容

#### ① 利用機会の拡大

大会名	供用日及び時間変更日時	使用施設
夏休み小学生の水泳教室	1日（金）8:30～10:00	温水プール
音楽教育の会 第69回全国大会	9日（土）8:00～9:00	大体育室
音楽教育の会 第69回全国大会	10日（日）8:00～9:00	大体育室
音楽教育の会 第69回全国大会	12日（火）9:00～11:00	大体育室

#### ② 大規模大会・キャンプの誘致協力

8月は、大規模大会・キャンプの誘致協力はありませんでした。

#### ③ スポーツ振興事業

企業等の福利厚生事業での施設利用促進を図っています。

会社名	温水プール	トレーニング室	体育室	スポーツ教室
富士フィルムマテリアルマニュファクチャリング株式会社	0名	4名	-	0名
くどう皮膚科	0名	0名	0名	0名
株式会社オジックテクノロジーズ	-	5名	-	-

(3) 地域、関係機関、ボランティア団体等との連携・協働

団体	内 容	期 日
熊本県バドミントン協会	「BWF Super500 マスターズジャパン熊本大会」施設内広報用選手グッズ提供協力連携	1~31日
熊本市及びシェアサイクル事業者	熊本市シェアサイクル事業における駐輪スペース（ポート）の設置	1~31日
熊本市上下水道局	熊本ヴォルターズコラボマンホールカード（下水道・水道）配布	1~31日
BWF Super500 熊本大会実行委員会事務局	「BWF Super500 マスターズジャパン熊本大会」チケット販売協力	1~31日
避難所運営委員会 (池田校区自治会・熊本市・施設管理者)	熊本市から指定緊急避難場所開設の要請を受け開設及び運営に協力	11日

(4) ボランティアへの支援及び参加

8月は、ボランティアへの支援及び参加はありませんでした。

### 3 サービス向上を図るための具体的な取組

(1) 利用者主体のサービス環境づくり

大 会 名	実施内容	開催日
音楽教育の会 第69回全国大会	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	8~11日

(2) 利便性の向上

① 様々なサービス提供

内 容		
・携帯電話充電器	・コピーファックスサービス	・雨傘の無料貸出
・プロジェクターレンタル	・ヘアドライヤー貸出	

② スポーツ用具などの貸出と販売

○ スポーツ用具の貸出

8月は、スポーツ用具の貸出はありませんでした

○ スポーツ用具の販売

スポーツ用具販売商品一覧					
・スポーツソックス	・スポーツタオル	・スイミングキャップ	・ゴーグル		
・アームヘルパー	・スイムタオル	・フェイスタオル	・リストストラップ		
・テーピング	・サポーター	・バッグ	・グリップテープ等		

○ ニュースポーツ用具の貸出

8月は、ニュースポーツ用具の貸出はありませんでした。

(3) その他の取り組み

- ・大学等の社会体育実習

学 校 名	実習期間	実習者数
熊本学園大学	25日～30日	3名

- ・インターンシップ

学 校 名	実習期間	実習者数
東稜高等学校	20日～21日	3名

### III 自主事業状況

#### 1 KSPA・MIZUNOスポーツプログラム

##### (1) スポーツ教室

###### ① 通年型

誰もが・いつでも・気軽に参加できるスポーツ教室

教室名	曜日	時間	回数	参加者数
初級エアロ	月	19：00～19：50	3回	43名
	木	18：50～19：40	3回	50名
ZUMBA	木	19：50～20：40	3回	101名
	土	11：15～12：05	4回	125名
ヨガ	月	10：30～11：20	2回	69名
	月	20：00～20：50	2回	30名
	水	19：00～19：50	3回	51名
	木	13：30～14：20	3回	62名
	土	10：00～10：50	4回	140名
フラダンス	水	11：15～12：05	3回	33名
ピラティス	水	13：30～14：20	3回	83名
	金	9：30～10：20	4回	97名
筋トレ&ポールストレッチ（健康体操）	月	13：30～14：20	3回	41名
自給自足体操	木	9：30～10：20	3回	69名
	金	10：45～11：35	4回	112名
フリープログラム (バーベルTR・LALALA・eストレッチ等)	水	10：00～10：50	3回	30名
	金	13：30～14：20	4回	33名
KSPA・ミズノアクア	月	10：10～11：00	0回	0名
スイミング	金	10：30～11：30	0回	0名
キッズスポーツ	水	15：00～16：00	0回	0名
	合 計		54回	1,169名

###### ② 短期集中型・単発型

行事名	実施日	参加者数
小学生の水泳教室	1日	30名

###### ③ イベント型

教室名	実施日	参加者数
がんを患う方々への運動コミュニティの場の提供	10日	10名

④ バーチャルフィットネス

教室名	曜日	時間	回数	参加者数
バーチャルフィットネスプログラム	通年	9:30~20:15	163回	468名

(2) KSPAスポーツ大会【KSPA・MIZUNOカップ】

8月は、スポーツ大会はありませんでした。

(3) スポーツサークル

8月は、スポーツサークルはありませんでした。

2 子育て支援サービス（ジュニアスペース）

事業名	時間	人数
ジュニアスペース	9:00~20:00	16名

3 会員制利用サービス

(1) ガンバリーフィットネスクラブ

会員種別	利用状況	
	プール	トレーニング室
トレーニング会員	—	953回
プール会員	570回	—
共通会員	41回	34回
共通Day会員	15回	15回

(2) スポーツプログラム会員

会員種別	利用状況	
	スポーツプログラム	バーチャルフィットネス
スポーツプログラム会員	747回	—
スポーツプログラム会員+VF	—	60回
バーチャル(VF)会員	—	291回

### (3) サービスプログラム

プログラム名	曜日	時間	回数	参加者数
下肢トレーニング	月	11:45～12:05	1回	1名
ポールストレッチ	月	11:45～12:05	1回	3名
上肢トレーニング	月	11:45～12:05	1回	3名

### 4 独自の測定サービス

8月は、独自の測定サービスはありませんでした。

### 5 特定保健指導事業

相手先機関	動機付け支援	積極的支援
熊本市国民健康保険	1名	-

### 6 県全域のスポーツ振興事業

#### (1) スポーツ指導者養成講習会

8月は、スポーツ指導者養成講習会はありませんでした。

#### (2) スポーツ指導者・技術者派遣

8月は、スポーツ指導者・技術者派遣はありませんでした。

### 7 施設の機能を活用した取り組み

#### (1) スポーツ施設の活用（キッズルーム/ジュニアスペース/結婚式等の前撮り）

事業名	実施日	人數
ジュニアスペース (キッズルーム横ロビー)	1～31日	16名

#### (2) 体育館機能の活用（ラウンジ/前庭エリア/芝生エリア等）

事業名	実施日	人數
食堂事業（ラウンジスペース）	1～31日	842名

## IV 維持管理状況

### 1 施設・設備の維持管理

#### (1) 保守管理

[ 職員による日常点検一覧 ]

業務名	業務内容	実施日数
建物点検	目視点検	毎日
消防設備点検	目視点検	毎日
昇降機点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
自動ドア点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
照明設備点検	点灯不具合確認・整備	随時
競技用器具点検	破損・不具合の目視点検	随時
トレーニング器具点検	破損・不具合の目視点検	毎日
測定機器点検	破損・不具合の目視点検	毎日
放送設備点検	動作確認、機能・音量点検調整	随時
空調換気設備点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
ろ過機点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
ボイラ一点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
給排水ポンプ点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
プール水質検査	残留塩素、PH値測定	毎日
空調機器 簡易点検	異常音・振動・外観の損傷等の目視確認	四半期 1回

[ 委託による保守点検一覧（定期） ]

業務名	業務内容	実施回数	実施日
			異常有・無
自家用電気工作物保安管理	漏電監視	毎日 24時間	毎日24時間
			異常無
自家用電気工作物保安管理	受電設備及び分電設備点検	隔月	14日
			異常無
消防設備点検	消火栓・火災報知機他、動作・機能点検	年2回	4・5日
			異常無
昇降機保守点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎月	15日
			異常無
給排水・ろ過設備保守点検	給排水ポンプ設備の保守点検	毎月	19日
			異常無
プール水質検査	プール水質検査	毎月	20日
			異常無
プール水質検査	総トリハロメタン、レジオネラ菌検査	年2回	20日
			異常無
ばい煙測定	ボイラー排ガスのばい煙量等測定	年2回	20日
			異常無
トイレ衛生器具保守	トイレの衛生管理（異臭、尿石付着）予防	隔月	18日
			異常無
大型映像装置保守点検業務	映像設備・映像操作卓・その他機器の点検	年1回	5～7日
			異常無

[ 委託による保守点検一覧（臨時） ]

8月は、委託による臨時の保守点検はありませんでした。

(2) 修繕・改修

[ 自主修繕等一覧 ]

実施内容	場所	期日
椅子修繕	ロビー	1日
ロッカ一鍵修繕	プール男子更衣室	4日
パワーマックス 電源プラグ交換	トレーニング室	9日
駐車場看板塗装	駐車場	20・23日

[ 業者実施修繕等一覧 ]

実施内容	場 所	期 日
ラボード修繕	トレーニング室	5日
1階女子トイレ入口ドア交換修繕	事務所横トイレ	6日
中体育室電光掲示板撤去及び処分	中体育室	7日
バドミントンマット用台車修繕	大体育室	20・22日
プール更衣室ロッカー不具合修繕	プール更衣室	22日

**2 スポーツ機器等の維持管理**

スポーツ機器等については、職員が日常的に目視点検、動作確認を実施。特殊な機器類は、専門業者による定期点検を実施しています。

**3 屋外の維持管理**

景観維持と災害予防の視点で適正な管理を行っています。

[ 職員による作業内容 ]

場 所	実施内容	実施日
グリーンカーテン	水やり	1～31日
前庭	ハチの巣駆除	8・10日
敷地内	ゴミ拾い	9・22日
芝生広場・メイン駐車場	芝刈り	19日
室内温水プール周辺	除草作業	20日
中庭	除草作業	23日

[ 業者による作業内容 ]

8月は、業者による作業はありませんでした。

#### 4 施設の衛生管理

日常的な職員による自主清掃作業と株式会社熊本県弘済会等への業務委託により、清潔で快適な空間の提供を行っています。

##### [ 職員による日常清掃内容 ]

区 域	実 施 内 容
大体育室	床の汚れ部分をダストモップで拭き上げ
各体育室など施設全般	定期巡回でゴミの収集、汚れ部分の清掃
施設外回り	巡回清掃と定期的な除草及び清掃
元気体力測定室	開室準備で機器の拭き上げ、床を掃除機により吸塵掃除
室内温水プール	開場準備でのデッキブラシがけ及びプールの水中クリーナ吸塵掃除
プール更衣室・便所	定期巡回でゴミの収集、床の汚れ清掃、水の拭き上げ
トレーニング室・機器	開室準備で機器の拭き上げ、床の掃除
トレーニング室側 更衣室・便所	定期巡回で機器の拭き上げ、床を掃除機により吸塵掃除
資料室	開室準備で書棚、床の掃除及び書籍の整理

##### [ 委託清掃業務内容 ]

頻 度	区 域
毎日実施	エントランスホール、大・中体育室便所、大・中体育室更衣室、小体育室便所、トレーニング室更衣室、ごみ収集等
週 1 回実施	大体育室観覧席、階段、非常階段、中体育室観覧席、館長室、事務室、会議室、一般ごみ収集
隔週実施	エレベーター（2基）
月 1 回実施	小体育室フロア、トレーニング室、元気体力測定室、キッズルーム、会議室、プール観客席、放送席、控室、役員控室

##### [ 害虫駆除 ]

場 所	実施内容	実施日
県立総合体育館（全館）	専門業者による害虫駆除	5日

[ 自主特別清掃実施一覧 ]

場 所	実施内容	実施日
室内温水プール	更衣室清掃	1～31日
大・中・小体育室 和室・会議室・館内ロビー 講師控室・ラウンジ 資料室・階段・授乳室 キッズルーム・ ジュニアスペース	整理・清掃	2日
トレーニング室	ランニングマシン下清掃	3・21日
室内温水プール	トイレスリッパ清掃	7日
大体育室入口	緑マット清掃	13・14日
館内	蜘蛛の巣取り	24日
事務所受付	窓ふき・清掃	24日

## 5 安全管理

### (1) 保安警備業務と体制

職員による警備及び早朝夜間は株式会社キューネットによる警備を行い、24時間体制で利用者の安全確保と防犯・防火・防災に努めています。

#### [ 不審者や夜間不法侵入者等の緊急対応 ]

8月は、不審者や夜間不法侵入者等の対応はありませんでした。

区 分	業務内容		実施予定時期
職員実施	施設・設備点検、開閉錠、不審者、不法行為の発見や排除等		8:30～9:00 日中は随時 20:40～21:00
業者実施	機械警備	感熱・赤外線により火災・盗難、不良行為の監視	毎日、無人となる夜間から早朝まで
	人的警備	不審者、不法行為の発見や排除及び開閉錠、設備の確認等	毎日、7:00～8:30 19:40～21:00 の 2 回

## [ 大会の駐車場対応状況 ]

大 会 名	参 加 者	観 覧 者 数	期 日	駐 車 場 整 理 員
音楽教育の会 第69回全国大会	2,550人	200人	8~11日	主催者
ジュニアクライミング教室	15人	0人	17日	主催者

## 6 環境に留意した管理運営

「S D G s」の目標達成に向けた取り組みのひとつとして、環境省の認証制度であるエコアクション21の方針に準じ「省エネ・省資源」「ゴミの減量化」「リサイクル」「グリーン購入」等、環境に配慮した取り組みを推進します。

取 紐 み	内 容
テニスボールの再利用	使用済みボールを、小中学校へ寄贈し活用してもらう。
ペットボトルキャップの回収活動	リサイクル活動により発展途上国の子ども向けワクチン代へ繋がる活動を行う。
裏面紙の利用	プリントミス等の用紙を再利用する。
再生紙トイレットペーパーの使用	再生紙トイレットペーパーを積極的に使用する。
アイドリングストップの推進	アイドリングストップ看板の設置。
壁面緑化の推進	事務所中庭側にグリーンカーテンの設置を行っている。

※（一財）熊本県スポーツ振興事業団は「第1期熊本県S D G s登録事業者」として、令和6年9月から継続認定を受けております。

## V 管理運営体制

### 1 組織体制と人員配置

体育館長（統括責任者）のもと1課体制により、各種事業を円滑に行ってています。

利用者対応は、総合受付及びトレーニング室の3つの窓口を設け、各施設の開館時間に対応した交代勤務体制をとり、ホスピタリティな対応を行っています。

利 用 案 内 ・ 窓 口 受 付	窓 口 ・ 電 話 対 応	職 員 配 置 時 間	備 考
各受付窓口	9:00~21:00	8:30~21:15	施設点検・供用準備含む

### 2 職員研修

#### ( 1 ) 一般研修・階層別研修・専門研修・資格取得研修・他施設への派遣研修

8月は職員研修はありませんでした。

## VI 緊急時対策体制

### 1 事故発生時の対策・対応

事故発生に備えて、全職員に“危機管理マニュアル”の徹底を図るとともに、AED をはじめ、応急処置に必要な機器・用具を設置しています。さらに事故に対する保険に加入し、万全の補償体制をとっています。

#### [ 事件、事故等に伴う対応状況 ]

保険適用	内 容	対 応	期 日
適用無し	出庫する際にD駐車場入口のポールに衝突し 破損させたとの申し出あり。	当事者と現場を確認、怪我人なし、原状復帰について打合せ	1日

#### [ 常備機器・用具 ]

機器・用具等	配置場所
AED(自動体外式除細動)	中央事務所受付前 室内温水プール受付 (2用途) トレーニング室
担架、使い捨て担架 (ディスポストレッチャー)	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室
担架 (スクープストレッチャー)	中央事務所
毛 布	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室、元氣体力測定室
救急用具 (消毒薬、包帯、三角巾、添木)	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室、元氣体力測定室
アイシング用氷、コールドスプレー	中央事務所

### 2 火災、地震災害時の対策・対応

区 分	内 容	対 応	期 日
地震	6時13分に震源地日向灘に最大震度4の地震発生 (熊本市西区 震度2)	被害状況確認 異常なし	17日

### 3 気象災害時の対策・対応

区分	内 容	対 応	期 日
その他	熊本市から指定緊急避難場所開設の要請を受け開設及び運営に協力	・避難場所開設 (開設: 2:00~16:30) ・屋内外施設及び機械設備の異常確認点検の実施 ・開設準備及び運営の協力	11日
その他	熊本市に大雨特別警報が発令されたため、「臨時休館」とした	・大体育室専用使用への連絡調整 ・HP等での広報	11日
台風	台風12号接近に伴う対策	・屋外の飛散物撤去	21日
台風	台風12号通過前後に伴う対策及び確認・点検等	・通過後、屋内外施設及び機械設備の異常確認点検の実施	22日

### 4 その他の対策

#### (1) その他の対策・対応

区分	内 容	対 応	期 日
その他	大規模工事に伴う休止のお知らせ掲示	施設内掲示 受付窓口でのアナウンス	1~31日
その他	食堂営業内容の周知	施設内掲示	1~31日
その他	食堂における、トレーニング室及びプール利用者を対象とした肉増量キャンペーンポスター掲示	施設内掲示	1~31日
熱中症	熱中症注意喚起ポスター掲示	ポスター掲示による利用者への注意喚起	1~31日
熱中症	定期的に熱中症測定器で計測し、利用者へ情報を提供	定期測定 利用者へ熱中症予防呼び掛け	1~31日
熱中症	熱中症予防を理由とした施設キャンセルについて	ホームページ掲載 受付窓口への掲示	1~31日
熱中症	アイシング用氷の提供（事務所内製氷機設置）	受付窓口にて対応	1~31日

## (2) 国民保護法に定める避難施設として指定された場合の支援

災害に備えて、飲料水を備蓄しています。

### [ 危機管理マニュアル ]

- |                  |            |                   |
|------------------|------------|-------------------|
| ・台風、豪雨対応         | ・火災、地震災害対策 | ・微小粒子状物質（PM2.5）対策 |
| ・施設の爆破、占拠等対応     | ・人的災害対応    | ・新型コロナウイルス感染拡大    |
| ・光化学スモッグ対応       | ・落雷事故対応    | 防止マニュアル           |
| ・新型インフルエンザ対応行動計画 | ・熱中症予防対策   |                   |

## (3) 緊急災害時の指定緊急避難所として

熊本市より災害時危険を回避するための一時的な避難場所として、指定緊急避難所に指定されています。

## 5 保険加入による補償体制

### [ 賠償保険加入状況 ]

保険内容	補償内容
スポーツファシリティーズ保険 (公益財団法人日本スポーツ施設協会)	[施設賠償責任保険] 対人賠償：1事故につき 5億円（1名につき 3億円） 対物賠償：1事故につき 2億円
	[スポーツ災害補償保険] 死亡・後遺障害補償：200万円 医療補償：入院1日 2,500円
行事参加者補償保険 (Chubb 損害保険株式会社)	死亡・後遺障害補償：200万円 医療補償：入院1日 3,000円 通院1日 2,000円
個人情報漏えい保険 (東京海上日動火災保険株式会社)	賠償：1請求につき 5,000万円 対応費用：1事故または1請求につき 2,000万円

令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

### 資料1-1

令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

## 資料1-2

## 令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

資料1-3

単位(件／人・時間／円)

## 令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

資料1-4

単位(件／人・時間／円)

令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

資料1-5

単位(件／人・時間／円)

令和07年度 熊本県立総合体育館 利用状況

資料1-6

資料1  
単位(件／人・時間／円)