

# 熊本県立総合体育館 業務報告書

(令和7年4月)

熊本県スポーツ振興事業団・ミズノグループ



# 令和7年度 熊本県立総合体育館 業務報告 目次

I	管理業務を行うに当たっての基本方針	1
II	管理運営状況	1～7
	1 利用者対応	
	2 利用者の増加を図るための具体的な取組	
	3 サービス向上を図るための具体的な取組	
III	自主事業状況	8～10
	1 KSPA・MIZUNOスポーツプログラム	
	2 子育て支援サービス	
	3 会員制利用サービス	
	4 特定保健指導事業	
	5 独自の測定サービス	
	6 県全域のスポーツ振興事業	
	7 スポーツ指導者養成講習会	
	8 施設の機能を活用した取り組み	
IV	維持管理状況	11～16
	1 施設・設備の維持管理	
	2 スポーツ機器等の維持管理	
	3 屋外の維持管理	
	4 施設の衛生管理	
	5 安全管理	
	6 環境に留意した管理運営	
V	管理運営体制	17
	1 組織体制と人員配置	
	2 職員研修	
VI	緊急時対策体制	18～20
	1 事故発生時の対策・対応	
	2 火災、地震災害時の対策・対応	
	3 気象災害時の対策・対応	
	4 その他の対策	
	5 保険加入による補償体制	

## 【添付資料】

資料1 施設利用状況

## I 管理業務を行うに当たっての基本方針

「本県における体育・スポーツの普及振興の拠点」としての役割を担う熊本県立総合体育館の管理運営を、法令や関係条例を遵守し、利用者第一主義の原点に立ち、体育館が持つ機能を最大限に発揮し行うとともに、施設を拠点として、県全域のスポーツ振興、県民の健康増進に全力を挙げて取り組む。

## II 管理運営状況

### 1 利用者対応

#### (1) 施設利用状況

4月	利用者数		施設利用料	
	今年度	前年度該当月	今年度	前年度該当月
県立総合体育館	22,049人	23,866人	5,701,272円	6,909,015円
累 計	22,049人	23,866人	5,701,272円	6,909,015円

※詳細は別添資料のとおり

※前年度との比較

ヴォルターズホームゲーム開催が前年より1節少なかったため、利用者数、施設使用料ともに減となった。 ※昨年比プール7%増、トレーニング室約10%増



## (2) 使用料の減免

### ①-1 個人利用

利用場所	利用人数
トレーニング室	193名
温水プール	172名

### ①-2 団体利用

申請団体	大会・行事名	使用日	利用場所	減免額	減免
熊本バスケットボール株式会社	B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホーム ゲーム（準備日）	11日	大体育室	63,780円	半額
熊本バスケットボール株式会社	B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホーム ゲーム（試合）	12日	大体育室	319,095円	半額
熊本バスケットボール株式会社	B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホーム ゲーム（試合）	13日	大体育室	308,465円	半額

(3) 利用者からの苦情、要望等とその対応状況

期日	苦情、要望等	対応日	対応状況
4月3日	小体育室利用者から「ラケットで卓球台を叩くなど学生の利用マナーが悪い」とのご意見があった。(口頭による申し出)	4月3日	受付窓口にて当該学生へ口頭による注意を実施。
4月4日	通行人より職員が除草作業中に「芝桜が綺麗ですね」とお褒めの言葉を頂いた。	4月4日	今後も施設の景観維持に努めていく。
4月11日	プール利用者より「忘れ物の問い合わせをしたが、その対応が悪い」とのご意見があった。(口頭による申し出)	4月11日	職員の説明不足があったため謝罪した。また、今回の情報共有と忘れ物に関する対応手順の再確認を行った。
4月18日	プール利用者より、遠泳コースを泳いでいた際、隣のコースで団体利用をしていた子どもの1人が遠泳コースにとび出してきてぶつかった。きちんと注意をしてほしい。(電話による申し出)	4月18日	団体で利用される方々については、利用マナーについて厳守していただくよう説明を行った。今後も監視員による注意の徹底を行う。
4月19日	食堂において、注文したメニューと違った物が出されたため、「店員に申し出たが、対応が悪かった」とのご意見があった。(メールでの申し出)	4月19日	食堂責任者に内容を説明し今後の対応を依頼する。また、施設職員にも情報共有と食堂に対するご意見等があった場合の対応手順の確認を実施。
4月19日	近隣店舗より「そちらの大会関係者が無断駐車をしている」(電話にて申し出)	4月19日	大会主催者へ通報があった旨を報告し、巡回を実施した。
4月30日	上熊本交番の警察官より「拾得金の処理が適切になされていて、すばらしい」とお褒めの言葉をいただいた。	4月30日	引き続き適切に処理していく。

## 2 利用者の増加を図るための具体的な取組

### (1) 利用者への情報提供

各情報は、ホームページ・SNS・パンフレット・リーフレット等により提供しています。

### (2) 利用拡大のための取組内容

#### ①利用機会の拡大

大会名	供用日及び時間変更日時	使用施設
B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホームゲーム	12日(土) 8:00 ~ 9:00	大・中・小体育室
B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホームゲーム	13日(日) 8:00 ~ 9:00	大・中・小体育室
令和7年度熊本市中学生バドミントン選手権大会	19日(土) 7:30 ~ 9:00	大・中体育室
令和7年度熊本市中学生バドミントン選手権大会	20日(日) 8:00 ~ 9:00	大・中体育室
令和7年度九州学生体操競技選手権大会	27日(日) 8:00 ~ 9:00	大体育室・会議室
第37回くまもとねりんピック2025 バウンドテニス大会	27日(日) 8:00 ~ 9:00	中体育室
令和7年度熊本県中学生バドミントン選手権大会予選会	29日(火) 8:00 ~ 9:00	中体育室

#### ②大規模大会・キャンプの誘致協力

大会名	日時	使用施設
B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホームゲーム	12・13日	大体育室

#### ③スポーツ振興事業

企業等の福利厚生事業での施設利用促進を図っています。

会社名	温水プール	トレーニング室	体育室	スポーツ教室
富士フイルムマテリアル マニュファクチャリング株式会社	0名	11名	-	0名
くどう皮膚科	0名	0名		0名
株式会社オジックテク ノロジーズ	-	0名	-	-

### (3) 地域、関係機関、ボランティア団体等との連携・協働

団 体	内 容	期 日
熊本県バドミントン協会	「BWF Super500 マスターズジャパン熊本大会」施設内広報用選手グッズ提供協力連携	1～30日
熊本市及びシェアサイクル事業者	熊本市シェアサイクル事業における駐輪スペース（ポート）の設置	1～30日
熊本市上下水道局	熊本ヴォルターズコラボマンホールカード（下水道）配布	1～30日
熊本中央警察署	令和7年春の全国交通安全運動に伴う交通安全キャンペーンへの協力（職員2名キャンペーンへの参加、駐車場貸出し）	9日
熊本市上下水道局	「熊本ヴォルターズコラボ 水道マンホールカード」配布式への協力	25日
熊本市上下水道局	熊本ヴォルターズコラボマンホールカード（水道）配布	25～30日

### (4) ボランティアへの支援及び参加

4月はボランティアへの支援及び参加はありませんでした。

### 3 サービス向上を図るための具体的な取組

#### (1) 利用者主体のサービス環境づくり

大会名	実施内容	開催日
B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホームゲーム	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	11～13日
令和7年度熊本市中学生バドミントン選手権大会	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	12・13日
体育大会練習（千原台高校）	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	23・28・30日
スポーツ大会（熊本医療センター附属看護学校）	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	25日
令和7年度九州学生体操競技選手権大会	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	26・27日
第37回くまもとねんりんピック2025 バウンドテニス大会	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	27日
令和7年度熊本県中学生バドミントン選手権大会予選会	設営・撤去対応、会場案内、会場・観覧席・駐車場巡回	29日

#### (2) 利便性の向上

##### ① 様々なサービス提供

内 容		
・携帯電話充電器	・コピーファックスサービス	・雨傘の無料貸出
・プロジェクターレンタル	・ヘアドライヤー貸出	

##### ② スポーツ用具などの貸出と販売

###### ○ スポーツ用具の貸出

品 名	回 数	貸出場所
卓球ラケット	85回	中央受付
バドミントンラケット	32回	中央受付
各種ボール	18回	中央受付

###### ○ スポーツ用具の販売

スポーツ用具販売商品一覧			
・スポーツソックス	・スポーツタオル	・スイミングキャップ	・ゴーグル
・アームヘルパー	・スイムタオル	・フェイスタオル	・リストストラップ
・テーピング	・サポーター	・バッグ	・グリップテープ等

○ ニュースポーツ用具の貸出

貸出日	貸出先	用具名
7・21日	個人利用	ターゲットバードゴルフ
16日	個人利用	ビブス
18日	コロニー作業所	キンボール
30日	千原台高校	綱引き

(3) その他の取り組み

4月はその他の取り組みはありませんでした。

### Ⅲ 自主事業状況

#### 1 KSPA・MIZUNOスポーツプログラム

##### (1) スポーツ教室

###### ①通年型

誰もが・いつでも・気軽に参加できるスポーツ教室

教室名	曜日	時間	回数	参加者数
初級エアロ	月	19:00～19:50	3回	46名
	木	18:50～19:40	3回	46名
ZUMBA	木	19:50～20:40	3回	80名
	土	11:15～12:05	3回	96名
ヨガ	月	10:30～11:20	3回	109名
	月	20:00～20:50	3回	47名
	水	19:00～19:50	4回	72名
	木	13:30～14:20	3回	80名
	土	10:00～10:50	3回	114名
フラダンス	水	11:15～12:05	4回	38名
ピラティス	水	13:30～14:20	4回	118名
	金	9:30～10:20	3回	80名
筋トレ&ポールストレッチ（健康体操）	月	13:30～14:20	3回	49名
自給自足体操	木	9:30～10:20	3回	90名
	金	10:45～11:35	3回	89名
フリープログラム （バーベルTR・LALALA・eストレッチ等）	水	10:00～10:50	4回	59名
	金	13:30～14:20	3回	23名
KSPA・ミズノアクア	月	10:10～11:00	2回	16名
スイミング	金	10:30～11:30	2回	5名
キッズスポーツ	水	15:00～16:00	4回	4名
合 計			63回	1,261名

###### ②短期集中型・単発型

4月は短期集中型・単発型の教室はありませんでした。

###### ③バーチャルフィットネス

教室名	曜日	時間	回数	参加者数
バーチャルフィットネスプログラム	通年	9:30～20:15	127回	342名

###### ④無料体験教室の実施

4月は無料体験教室はありませんでした。

## (2) KSPAスポーツ大会【KSPA・MIZUNOカップ】

4月はスポーツ大会はありませんでした。

## (3) スポーツサークル

行 事 名	実 施 日	参加者数
テニスサークル	3・10・17・24日	27名

## 2 子育て支援サービス（ジュニアスペース）

事 業 名	時 間	人 数
ジュニアスペース	9：00～20：00	20名

## 3 会員制利用サービス

### (1) ガンバリーフィットネスクラブ

会員種別	利用状況	
	プール	トレーニング室
トレーニング会員	—	923回
プール会員	630回	—
共通会員	44回	25回
共通Day会員	30回	30回

### (2) スポーツプログラム会員

会員種別	利用状況	
	スポーツプログラム	バーチャルフィットネス
スポーツプログラム会員	774回	—
スポーツプログラム会員+VF	—	31回
バーチャル（VF）会員	—	262回

### (3) サービスプログラム

プログラム名	曜日	時間	回数	参加者数
ポールストレッチ	月	11:45～12:05	1回	5名
体幹トレーニング	月	11:45～12:05	1回	4名
腰痛予防体操(ストレッチ)	月	11:45～12:05	1回	5名

#### 4 独自の測定サービス

事業名	実施日	人数
お腹de生活習慣CHECK（内臓脂肪測定）	19日	1名
MIZUNOランニングフォーム診断	2・3・19・27日	4名

#### 5 特定保健指導事業

4月は特定保健指導事業はありませんでした。

#### 6 県全域のスポーツ振興事業

##### (1) スポーツ指導者養成講習会

4月はスポーツ指導者養成講習会はありませんでした。

##### (2) スポーツ指導者・技術者派遣

4月はスポーツ指導者・技術者派遣はありませんでした。

#### 7 施設の機能を活用した取り組み

##### (1) スポーツ施設の活用（キッズルーム/ジュニアスペース/結婚式等の前撮り）

事業名	実施日	人数
ジュニアスペース (キッズルーム横ロビー)	20～30日	20名

##### (2) 体育館機能の活用（ラウンジ/前庭エリア/芝生エリア等）

事業名	実施日	人数
食堂事業（ラウンジスペース）	16～30日	673名

## IV 維持管理状況

### 1 施設・設備の維持管理

#### (1) 保守管理

[ 職員による日常点検一覧 ]

業 務 名	業務内容	実施日数
建物点検	目視点検	毎日
消防設備点検	目視点検	毎日
昇降機点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
自動ドア点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
照明設備点検	点灯不具合確認・整備	随時
競技用器具点検	破損・不具合の目視点検	随時
トレーニング器具点検	破損・不具合の目視点検	毎日
測定機器点検	破損・不具合の目視点検	毎日
放送設備点検	動作確認、機能・音量点検調整	随時
空調換気設備点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	随時
ろ過機点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
ボイラー点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
給排水ポンプ点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
プール水質検査	残留塩素、PH値測定	毎日
空調機器 簡易点検	異常音・振動・外観の損傷等の目視確認	四半期1回

[ 委託による保守点検一覧（定期） ]

業 務 名	業 務 内 容	実 施 回 数	実 施 日
			異常有・無
自家用電気工作物保安管理	漏電監視	毎日 24時間	毎日24時間
			異常無
自家用電気工作物保安管理	受電設備及び分電設備点検	隔月	8日
			異常無
自家用電気工作物保安管理	停電検査	年1回	8日
			異常無
空調換気設備保守点検	動作確認、機能・周辺設備点検、フィルター清掃	年2回	8日
			異常無
昇降機保守点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎月	11日
			異常無
自動制御装置保守点検	自動制御装置機能点検及び空調機器の冷・暖切替保守	年2回	8～11日
			異常無
給排水・ろ過設備保守点検	給排水ポンプ設備の保守点検	毎月	22日
			異常無
ろ過機分解整備	ろ過設備の分解・清掃・動作確認	年1回	21日
			異常無
プール水質検査	プール水質検査	毎月	17日
			異常無
トイレ衛生器具保守	トイレの衛生管理（異臭、尿石付着）予防	隔月	14日
			異常無

[ 委託による保守点検一覧（臨時） ]

4月は委託による臨時の保守点検はありませんでした。

## (2) 修繕・改修

### [ 自主修繕等一覧 ]

実施内容	場 所	期 日
照明カバーの取付	中体育室	2日
コンセントボックスの取替	大体育室	3・9日
体操床金具取替	大体育室	10日

### [ 業者実施修繕等一覧 ]

実施内容	場 所	期 日
レッグプレスワイヤー修繕	トレーニング室	8日
トレーニング室窓ガラス修繕	トレーニング室	15日
スミスマシン修繕	トレーニング室	22日
プールろ過機A1フィルターエレメント分解整備	機械室	22日

## 2 スポーツ機器等の維持管理

スポーツ機器等については、職員が日常的に目視点検、動作確認を実施。特殊な機器類は、専門業者による定期点検を実施しています。

## 3 屋外の維持管理

景観維持と災害予防の視点で適正な管理を行っています。

### [ 職員による作業内容 ]

場 所	実施内容	実施日
前庭・A駐車場	除草作業	4日
施設内	ごみ拾い	5・11・14・20日

### [ 業者による作業内容 ]

4月は業者による作業はありませんでした。

#### 4 施設の衛生管理

日常的な職員による自主清掃作業と株式会社熊本県弘済会等への業務委託により、清潔で快適な空間の提供を行っています。

##### [ 職員による日常清掃内容 ]

区 域	実 施 内 容
大体育室	床の汚れ部分をダストモップで拭き上げ
各体育室など施設全般	定期巡回でゴミの収集、汚れ部分の清掃
施設外回り	巡回清掃と定期的な除草及び清掃
元気体力測定室	開室準備で機器の拭き上げ、床を掃除機により吸塵掃除
室内温水プール	開場準備でのデッキブラシがけ及びプールの水中クリーナー吸塵掃除
プール更衣室・便所	定期巡回でゴミの収集、床の汚れ清掃、水の拭き上げ
トレーニング室・機器	開室準備で機器の拭き上げ、床の掃除
トレーニング室側更衣室・便所	定期巡回で機器の拭き上げ、床を掃除機により吸塵掃除
資料室	開室準備で書棚、床の掃除及び書籍の整理

##### [ 委託清掃業務内容 ]

頻 度	区 域
毎日実施	エントランスホール、大・中体育室便所、大・中体育室更衣室、小体育室便所、トレーニング室更衣室、ごみ収集等
週 1 回実施	大体育室観覧席、階段、非常階段、中体育室観覧席、館長室、事務室、会議室、一般ごみ収集
隔週実施	エレベーター (2 基)
月 1 回実施	小体育室フロア、トレーニング室、元気体力測定室、キッズルーム、会議室、プール観客席、放送席、控室、役員控室

##### [ 害虫駆除 ]

場 所	実施内容	実施日
県立総合体育館 (全館)	専門業者による害虫駆除	1 日

[ 自主特別清掃実施一覧 ]

場 所	実施内容	実施日
室内温水プール	更衣室清掃	2～30日
トレーニング室	窓ブラインド清掃	3日
大・中・小体育室	モップ交換	3・4・10・17・24日
大・中・小体育室 和室・会議室・館内ロビー 講師控室・ラウンジ 資料室・階段・授乳室 キッズルーム・ジュニアスペース	清掃	9・19・27日
大体育室	器具庫整理・清掃	24日
室内温水プール	エアコンフィルター清掃	24・29日
大体育室	入り口側溝清掃	29日
トレーニング室	カラークラウド磨き	29日

## 5 安全管理

### (1) 保安警備業務と体制

職員による警備及び早朝夜間は株式会社キューネットによる警備を行い、24時間体制で利用者の安全確保と防犯・防火・防災に努めています。

#### [ 不審者や夜間不法侵入者等の緊急対応 ]

4月は不審者や夜間不法侵入者等の対応はありませんでした。

区 分	業務内容	実施予定時期
職員実施	施設・設備点検、開閉錠、不審者、不法行為の発見や排除等	8:30～9:00 日中は随時 20:40～21:00
業者実施	機械警備	毎日、無人となる夜間から早朝まで
	人的警備	毎日、7:00～8:30 19:40～21:00の2回

[ 大会の駐車場対応状況 ]

大会名	参加者	観覧者数	期 日	駐車場整理員
B. LEAGUE2024-25シーズン 熊本ヴォルターズホームゲーム	370人	7,994人	11～13日	警備員
令和7年度熊本市中学生バドミントン選手権大会	1,900人	600人	19・20日	委託整理・誘導員
利用者講習会(クライミング)	25人	0人	20日	主催者
体育大会練習(千原台高校)	560人	0人	23日	主催者
令和7年度九州学生体操競技選手権大会	320人	200人	26・27日	学生
第37回くまもとねりんピック2025 バウンドテニス大会	90人	0人	27日	委託整理・誘導員
体育大会練習(千原台高校)	560人	0人	28日	主催者
令和7年度熊本県中学生バドミントン選手権大会予選会	150人	300人	29日	保護者
体育大会練習(千原台高校)	560人	0人	30日	主催者

## 6 環境に留意した管理運営

「SDGs」の目標達成に向けた取り組みのひとつとして、環境省の認証制度であるエコアクション21の方針に準じ「省エネ・省資源」「ゴミの減量化」「リサイクル」「グリーン購入」等、環境に配慮した取り組みを推進します。

取り組み	内容
テニスボールの再利用	使用済みボールを、小中学校へ寄贈し活用してもらう。
ペットボトルキャップの回収活動	リサイクル活動により発展途上国の子ども向けワクチン代へ繋がる活動を行う。
裏面紙の利用	プリントミス等の用紙を再利用する。
再生紙トイレトペーパーの使用	再生紙トイレトペーパーを積極的に使用する。
アイドリングストップの推進	アイドリングストップ看板の設置。

※ (一財) 熊本県スポーツ振興事業団は「第1期熊本県SDGs登録事業者」として、令和6年9月から継続認定を受けております。

## V 管理運営体制

### 1 組織体制と人員配置

体育館長（統括責任者）のもと1課体制により、各種事業を円滑に行っています。  
利用者対応は、総合受付及びトレーニング室の3つの窓口を設け、各施設の開館時間に対応した交代勤務体制をとり、ホスピタリティな対応を行っています。

利用案内・窓口受付	窓口・電話対応	職員配置時間	備 考
各受付窓口	9:00～21:00	8:30～21:15	施設点検・供用準備含む

### 2 職員研修

(1) 一般研修・階層別研修・専門研修・資格取得研修・他施設への派遣研修

区分	研修名・科目	対 象	実施日
内部研修	運営班供用業務研修	担当者	1日
外部研修	職員全体研修（障がい者対応の合理的配慮について）	全職員	15日
外部研修	職員全体研修（カスタマーハラスメントについて）	全職員	15日
内部研修	職員全体研修（CS向上研修）	全職員	15日

## VI 緊急時対策体制

### 1 事故発生時の対策・対応

事故発生に備えて、全職員に“危機管理マニュアル”の徹底を図るとともに、AEDをはじめ、応急処置に必要な機器・用具を設置しています。さらに事故に対する保険に加入し、万全の補償体制をとっています。

#### [ 事件、事故等に伴う対応状況 ]

保険適用	内 容	対 応	期 日
適用無し	トレーニング室開閉式窓ガラス破損。 利用者から「自分が窓を開けようとしたら割れてしまった」との報告を受け、職員が現場を確認し、開閉式窓ガラスが割れているのを発見。利用者の負傷はなし。 (口頭による申し出)	今後の対策として、窓を開閉する際は、職員が対応する。また、開閉できる窓ガラス全てにステッカーの掲示をし、注意喚起を図る。	14日
適用無し	トレーニング室利用後、男子更衣室ロッカーで荷物の中の財布を確認したところ、現金が無くなっていた。(2名で合計3,000円) ロッカーは施錠していなかった。警察へ被害届は未提出。 (口頭による申し出)	現状注意喚起対応策 ・定期室内放送 ・ロッカー施錠掲示 ・盗難注意掲示 ・定期更衣室巡回	21日
適用無し	体操競技の跳馬演技中に背中から落下し左肩を脱臼	大会主催者が救急車を要請し、病院へ搬送	27日
適用無し	前庭にて、市内から帰宅中の高齢男性が泥酔し転倒しているのを職員が発見。後日、受付窓口にて謝罪の報告あり。	水分補給等の介抱を行い、自宅まで帰宅を見守る。 (近隣住人)	29日

#### [ 常備機器・用具 ]

機器・用具等	配置場所
AED(自動体外式除細動)	中央事務所受付前 室内温水プール受付 (2用途) トレーニング室
担架、使い捨て担架 (ディスポストレッチャー)	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室
担架 (スクープストレッチャー)	中央事務所
毛 布	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室、元気体力測定室
救急用具 (消毒薬、包帯、三角巾、添木)	中央事務所、室内温水プール、トレーニング室、元気体力測定室
アイシング用氷、コールドスプレー	中央事務所

## 2 火災、地震災害時の対策・対応

区 分	内 容	対 応	期 日
地震	12時06分に震源地熊本県天草・葦北地方に震度3の地震発生（熊本市西区 震度2）	被害状況確認 異常なし	26日

## 3 気象災害時の対策・対応

区 分	内 容	対 応	期 日
訓練	光化学スモッグ注意報発令の伝達訓練	発令時の注意事項確認	11日

## 4 その他の対策

### （1）その他の対策・対応

区 分	内 容	対 応	期 日
その他	食堂オープン準備によるラウンジ使用中止の周知	ラウンジ入口掲示	1～15日
その他	食堂オープンの周知	施設内掲示	16～30日
その他	大規模県工事に伴う休止のお知らせ掲示	施設内掲示 受付窓口でのアナウンス	29・30日

### （2）国民保護法に定める避難施設として指定された場合の支援

災害に備えて、飲料水を備蓄しています。

#### [ 危機管理マニュアル ]

・台風、豪雨対応	・火災、地震災害対策	・微小粒子状物質（PM2.5）対策
・施設の爆破、占拠等対応	・人的災害対応	・新型コロナウイルス感染拡大
・光化学スモッグ対応	・落雷事故対応	防止マニュアル
・新型インフルエンザ対応行動計画	・熱中症予防対策	

### （3）緊急災害時の指定緊急避難所として

熊本市より災害時危険を回避するための一時的な避難場所として、指定緊急避難所に指定されています。

## 5 保険加入による補償体制

### [ 賠償保険加入状況 ]

保険内容	補償内容
スポーツファシリティーズ保険 (公益財団法人日本スポーツ施設協会)	[施設賠償責任保険] 対人賠償：1事故につき5億円（1名につき3億円） 対物賠償：1事故につき2億円
	[スポーツ災害補償保険] 死亡・後遺障害補償：200万円 医療補償：入院1日2,500円
行事参加者補償保険 (Chubb 損害保険株式会社)	死亡・後遺障害補償：200万円 医療補償：入院1日3,000円 通院1日2,000円
個人情報漏えい保険 (東京海上日動火災保険株式会社)	賠償：1請求につき5,000万円 対応費用：1事故または1請求につき2,000万円











