

藤崎台県営野球場 業務報告書

(平成23年6月)

財団法人熊本県スポーツ振興事業団・ミズノ(株)グループ



平成23年度 藤崎台県営野球場 業務報告 目次

I	管理業務を行うに当たっての基本方針	1
II	管理運営状況	1～2
	1 利用者対応	
	2 利用者拡大の取組	
	3 サービス向上の取組	
III	維持管理状況	2～5
	1 施設設備の維持管理	
	2 グラウンドの維持管理	
	3 野球場周辺の維持管理	
	4 施設の衛生管理	
	5 安全管理	
IV	管理運営体制	5
	1 運営組織・体制	
	緊急時の体制・対応	6～7
	1 事故発生時の対策・対応	
	2 気象災害時の対策・対応	
	3 その他の対策	

【添付資料】

資料1 施設利用状況

資料2 グラウンドの維持管理（自主管理実施回数）

資料3 グラウンドの維持管理（委託管理実施回数）

I 管理業務を行うに当たっての基本方針

「本県における野球競技の普及・振興の拠点」としての役割を担う藤崎台県営野球場の管理を、法令や関係条例を遵守し、利用者第一主義の原点に立ち、野球場が持つ機能を最大限に発揮した管理運営を行う。

II 管理運営状況

1 利用者対応

(1) 施設利用状況

施設名	利用者数		施設使用料	
	6月期	前年度当該月	6月期	前年度当該月
藤崎台県営野球場	1,360人	490人	356,320円	90,260円
累計	6,206人	5,115人	3,297,230円	1,136,460円

※詳細は別添資料のとおり。

※前年度との比較

夜間利用を中心に、積極的に供用を行い増収となりました。

(2) 利用者からの苦情、要望等とその対応状況

6月は、利用者からの苦情、要望等はありませんでした。

2 利用者拡大の取組

(1) 情報提供・広報活動

各情報は、ホームページ、パンフレット、リーフレットにより提供しています。

(2) 利用機会の拡大

① 供用時間外の柔軟な対応

6月は、供用時間外の使用はありませんでした。

3 サービス向上の取組

(1) きめ細やかなサポート

① 大会運営サポート

[サポート実施状況]

大会名	実施内容	開催日
NHK旗高校野球大会	試合前、5回、終了時のグラウンド整備。ライン引き及びグラウンド散水等	2日、4日、6日
八代高校練習	試合前、終了時のグラウンド整備。ライン引き	3日
熊本商業高校練習	試合前、終了時のグラウンド整備。ライン引き	8日、14日
文徳高校練習試合	試合前、終了時のグラウンド整備。ライン引き	17日、25～26日
城北高校練習	試合前、終了時のグラウンド整備。ライン引き	24日
秀岳館高校練習	試合前、終了時のグラウンド整備。ライン引き	28～29日

Ⅲ 維持管理状況

1 施設設備の維持管理

(1) 建築物や設備等の保守管理

① 職員による、点検シートに基づく目視や動作確認等の日常点検の実施

業務名	業務内容	実施回数
建物点検	目視点検	毎日
消防設備点検	目視点検	毎日
昇降機点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
自動ドア点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎日
管理機器(芝刈り機等)点検	動作確認、燃料・オイル点検他	毎日
放送設備点検	動作確認、機能・音量点検整備	大会前
照明設備点検	点灯確認	大会前
スコアボード点検	動作確認、ランプ点検	大会前

②専門業者による、法定点検、専門性の高い点検の実施

業 務 名	業 務 内 容	実 施 回 数	実 施 日
			異常有・無
自家用電気工作物保安管理	受電設備及び分電設備点検	毎月	14日
			異常無
昇降機保守点検	動作確認、機能・周辺設備点検調整	毎月	21日
			異常無

(2)建築・設備の修繕・改修

[自主修繕等一覧]

6月は、自主修繕等はありませんでした。

2 グラウンドの維持管理

外野(芝生グラウンド)及び内野(クレーグラウンド)、並びに観覧スタンド(芝生スタンド)の日常的な維持管理は職員で行い、薬剤散布など特殊性が高い業務については専門業者に委託し、快適な施設の提供を行っています。

※作業実施内容・回数は別添資料のとおり。

3 野球場周辺の維持管理

野球場周辺の景観維持と災害予防の視点で、適正な管理を行っています。

[委託業者による作業内容]

場 所	実 施 内 容	期 日
野球場外周樹木伐採等	外野スタンドの実生木(梅檀)を伐採	22日
野球場法面除草作業等	法面等の除草を実施	20～30日

[職員による作業内容]

場 所	実施内容	期 日
臨時駐車場	除草作業等	8日、17日、28日
クスノキ周辺	除草作業等	8日、17日、28日
野球場外周	除草作業等	8日、14日、17日、28日
花壇等	除草作業等	1日、6日、9日、13日、 14日、17日、22日、25 日、28日、30日

4 施設の衛生管理

職員作業により、清潔で快適な空間の提供を行っています。

[職員による日常清掃内容]

頻 度	区 域
毎日実施	正面玄関、事務室、1階トイレ、1階ホール
必要に応じて実施	(1階) ・ロッカールーム ・選手控室 ・監督室 ・本部放送室 ・主催者室 ・来賓室 ・放送室A ・放送室B ・警備室 ・審判員室 ・救護室 ・廊下、階段 (2階) ・会議室 ・ホール ・トイレ ・廊下、階段 (3階) ・記者席 ・来賓室 ・指令室 ・廊下、階段 (屋外) ・メインスタンド ・内野スタンド ・外野スタンド ・正面玄関 ・屋外トイレ ・臨時駐車場 ・楠木郡周辺や外周

5 安全管理

(1) 保安警備業務と体制

開園時間帯は職員による警備、閉園時間帯は株式会社キューネットによる警備を行い、24 時間体制で利用者の安全確保と防犯・防火・防災を行っています。

6 月は、不審者や夜間不法侵入者等への緊急出動はありませんでした。

区 分		業務内容	実施予定時期
職員実施		施設・設備点検、開閉錠、不審者、不法行為の発見や排除等	AM8:30～AM9:00 日中は随時 PM8:30～PM9:00
業者実施	機械警備	感熱・赤外線により火災・盗難、不良行為の監視	毎日、無人となる 夜間から早朝まで
	人的警備	不審者、不法行為の発見や排除及び開閉錠、設備の確認等	毎日、AM7:00～AM8:00 PM9:00～PM10:30 の 2 回

(2) 駐車場

大会利用では、駐車場を割当て、一般利用者にも支障が無いように主催者と連携し、整理員の配置を条件付けるとともに、職員の巡回指導も随時行っています。

[大規模大会の対応状況]

大会名	参加者	観覧者数	期 日	駐車場整理員
N H K 旗高校野球大会	350人	2,560人	2～6日	九州警備

IV 管理運営体制

1 運営組織・体制

野球場長(統括責任者)のもと1 課体制により、各種事業を円滑に行っております。

利用者対応は、供用時間帯に対応して2 交代勤務体制をとり、ホスピタリティな対応を行っております。

利用案内・窓口受付	受付時間	職員配置時間	備 考
中央受付窓口	9:00～20:00	8:30～21:15	施設点検・供用準備を含む。

V 緊急時の対策・対応

1 事故発生時の対策・対応

事故発生に備えて、全職員に“危機管理マニュアル”の徹底を図るとともに、AEDをはじめ、応急処置に必要な機器・用具を設置しています。さらに万が一の場合に備え、各種保険に加入しています。

○6月は、事故等に伴う職員の出勤はありませんでした。

○6月は、施設所有(管理)者賠償責任補償等の適用となるような事故はありませんでした。

[危機管理マニュアル]

・台風、豪雨対応	・火災、地震災害対策
・施設の爆破、占拠等対応	・人的災害対応
・光化学スモッグ対応	・落雷事故対応
・新型インフルエンザ対応行動計画	・熱中症予防対策

[常備危機・用具]

機器・用具等	配置場所
AED(自動体外式除細動器)	正面玄関ホール
担架・毛布	救護室
使い捨て担架(ディスポストレッチャー)	事務所
救急用具:消毒薬、包帯、三角巾、添木 等	事務所

[賠償保険加入状況]

保険内容	補償内容
社会体育施設保険 (財団法人日本体育施設協会)	[施設所有(管理)者賠償責任保険] 対人賠償:1事故につき4億円(1名につき2億円) 対物賠償:1事故につき2億円
	[スポーツ災害補償保険] 死亡・後遺障害補償:200万円 医療補償:入院1日2,500円
行事参加者傷害保険 (エース損害保険株式会社)	死亡・後遺障害補償:200万円 医療補償:入院1日3,000円 通院1日2,000円

2 気象災害時の対策・対応

[気象災害時に伴う対策・対応]

区分	内容	対応	期日
その他	集中豪雨のため敷地内の崖面が崩落した。	関係機関に通報連絡 及び復旧対応 その後の対応 巡回強化	12日
その他	台風等による倒木予防対策	梅檀を伐採	22日

3 その他の対策

[その他の対応]

区分	内容	対応	期日
熱中症	熱中症予防対策	熱中症指標計配備	28日～

